

Sak 5**ÅRSREGNSKAP 2018**

Resultatet for 2018 ble et overskudd på kr 78 679,-.

Budsjettet for 2018 var lagt opp til å gå i balanse. Styret er godt fornøyd med resultatet. Det utøves en sterk kostnadskontroll i administrasjonen og NIL får maksimalt igjen for de økonomiske midlene. Blant annet kan nevnes at prosjektet med registreringen av innholdet i NILs årbøker går i henhold til plan, over driftsbudsjettet, uten at kapitalen blir belastet.

Sak 5/2019***Forslag til vedtak:***

Årsregnskapet for 2018 godkjennes.

NIL

Resultatregnskap 01.01. - 31.12.

	Note	2018	2017
Driftsinntekter			
Kontingentinntekter		1 382 292	1 190 931
Annonser		2 021 870	2 270 165
Abonnementer		736 057	725 593
Andre inntekter		<u>303 125</u>	<u>347 700</u>
Sum driftsinntekter		<u>4 443 344</u>	<u>4 534 389</u>
Driftskostnader			
Lønnskostnad	2	1 557 442	1 532 607
Annen driftskostnad	2	<u>2 848 331</u>	<u>2 880 349</u>
Sum driftskostnader		<u>4 405 773</u>	<u>4 412 956</u>
Driftsresultat		<u>37 571</u>	<u>121 434</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		41 109	42 644
Annen finanskostnad		<u>0</u>	<u>52</u>
Netto finansinntekter		<u>41 109</u>	<u>42 592</u>
Årsresultat		<u>78 679</u>	<u>164 025</u>
Overføringer og disponeringer			
Overført annen egenkapital		<u>78 679</u>	<u>164 025</u>

NIL

Balanse pr 31.12.

	Note	2018	2017
Eiendeler			
Omløpsmidler			
<i>Kortsiktige fordringer</i>			
Kundefordringer		638	34 448
Andre kortsiktige fordringer		0	26 370
Bankinnskudd, kontanter og lignende	3	3 860 579	3 838 775
Sum omløpsmidler		3 861 217	3 899 593
Sum eiendeler		3 861 217	3 899 595
Egenkapital			
Kapitalkonto	5	1 636 723	1 558 044
Sikringsfond	5	1 536 094	1 536 094
Sum egenkapital		3 172 817	3 094 138
Gjeld			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		8 195	84 461
Skyldige offentlige avgifter		411 727	380 553
Annen kortsiktig gjeld	4	268 477	340 443
Sum kortsiktig gjeld		688 399	805 456
Sum egenkapital og gjeld		3 861 217	3 899 595

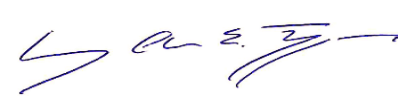
Oslo, 28. februar 2019



Torunn Petersen
President



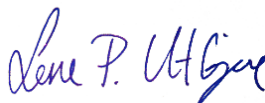
Monica Døhlie Heck
Visepresident



Hans Christian E. Thomassen
Styremedlem



Fredrik Torsteinsen
Styremedlem



Lene Utbjoe
Styremedlem



Mona Lise Lien
Daglig leder

Noter til regnskapet for 2018

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. Inntektene inntektsføres etter hvert som de opptjenes.

Inntekter

Kontingenter og abonnementer inntektsføres når de er opptjent. Salg av annonser inntektsføres ved levering. Prosjektinntekter inntektsføres i takt med påløpte projektkostnader.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Fordringer

Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer, en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Note 2 - Lønnskostnader, styrehonorar og godtgjørelse til revisor

Spesifikasjon av lønnskostnad

	2018	2017
Lønn mv. inklusiv feriepenger	1 019 711	1 010 207
Styrehonorar	250 000	240 000
Arbeidsgiveravgift	192 331	188 333
Pensjonskostnader	80 709	78 648
Andre personalskostnader	14 691	15 419
Sum lønnskostnader	<u>1 557 442</u>	<u>1 532 607</u>
Antall årsverk	1,5	1,5

Ytelse til ledende personer

	Lønn	Pensjons- kostnader	Andre godtgjørelser
Daglig leder:	723 219	57 468	18 914
Styret :	250 000		

Foreningen er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Foreningen har en innskuddsbasert ordning som tilfredsstillende kravene i denne lov.

Det er ikke ytet lån eller sikkerhetsstillelser til styret eller daglig leder.

<i>Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende (eksl. mva):</i>	2018	2017
Revisjon	15 800	15 800
Bistand til utarbeidelse av årsregnskap og noter	6 400	5 300
Annen bistand	3 775	3 000

NIL

Noter til regnskapet for 2018

Note 3 - Bundne bankinnskudd

	2018	2017
Bundne skattetrekkmidler	<u>154 932</u>	<u>151 140</u>

Note 4 - Annen kortsiktig gjeld

	2018	2017
Bevilget, ikke utbetalt NIL-stipend	<u>55 293</u>	<u>115 566</u>

Note 5 - Egenkapital

	Kapitalkonto
Egenkapital 31.12.17	1 558 044
Årets resultat	<u>78 679</u>
Egenkapital 31.12.18	<u>1 636 723</u>

Konto	Kontonavn	Saldo 31.12.18	Saldo 31.12.17
1500	Kundefordringer	638	34 448
1700	Forskuddsbetalt leie	0	26 370
1905	Bank 1202.14.82364 Plasseringskto. DNB	1 285 559	1 377 339
1915	Bank 2938.12.38332 Plasseringskto. Østra Agder Sparebank	2 083 462	2 055 794
1920	Bank 5001.20.01492 Driftskto. DNB	336 626	254 502
1950	Bank 7202.08.82329 Skattertekkskto. DNB	154 932	151 140
		<u>3 860 579</u>	<u>3 838 775</u>
2001	Kapitalkonto	-1 558 044	-1 394 019
	Årets resultat	-78 679	-164 025
		<u>-1 636 723</u>	<u>-1 558 044</u>
2010	Sikringsfond	-1 536 094	-1 536 094
2400	Leverandørgjeld	-8 195	-84 461
2600	Forskuddstrekk	-154 932	-148 858
2740	Oppgjørskonto merverdiavgift	-168 669	-146 317
2770	Skyldig arbeidsgiveravgift	-72 714	-70 109
2785	Påløpt arbeidsgiveravgift på ferielønn	-15 412	-15 268
		<u>-411 727</u>	<u>-380 553</u>
2900	Forskudd fra kunder	-52 000	0
2940	Skyldig feriepenge	-109 348	-108 330
2958	NIL stipend avsatt 2017		-82 200
2959	NIL stipend avsatt 2016		-16 000
2960	NIL stipend avsatt 2015		-17 366
2956	NIL stipend avsatt 2018	-55 293	
2961	Avsatt til revisor	-20 500	-20 500
2962	Avsatte kostnader	-9 267	-5 012
2968	Støtte fra Kulturrådet	-22 069	-91 035
		<u>-268 477</u>	<u>-340 443</u>
3901	Kontingent medlemmer	-1 312 032	-1 138 511
3903	Kontingent pensjonister	-33 198	-22 719
3904	Kontingent studentmedlem	-37 014	-29 700
3905	Kontingent Oslogruppen	-32	-1
3908	Kontingent Bergensgruppen	-16	-1
		<u>-1 382 292</u>	<u>-1 190 931</u>
3000	Årbok Annonnesalg avgiftspliktig	-1 485 220	-1 481 340
3003	Årbok annonsesalg mva-fritt	-507 050	-716 625
3004	Salg adr. liste, bannerannonse mva-pliktig	-29 600	-72 200
3014	Arkitektnytt abonnement	-421 259	-414 647
3015	Arkitektur N Abonnement	-314 799	-310 947
		<u>-2 757 927</u>	<u>-2 995 758</u>

3006 Salg årbok mva-pliktig		-754
3007 Salg årbok mva-fritt	-45 065	-57 490
3008 Salg Norwegian Interior Architecture mva-fritt		-150
3009 Salg av porto, mva-fritt		-95
3012 Fagdag, egenandeler fritt	-9 790	-17 120
3016 Arkitektnytt refusjon av honorar, mva-fritt	-68 640	-66 720
3019 Diverse varer eks. mva		-2
3020 Varesalg diverse m/ mva		-3 809
3022 Refusjon fra AFAG	-50 000	-50 000
3024 Salg stand sponsor mva pliktig	-100 000	-121 300
3025 Salg for lokalgrupper i NIL	-1 050	-3 500
3062 Diverse varer for salg 10% mva		-704
3100 Salgsinntekt, avgiftsfri	-1 050	-530
3195 Motkonto salgsinntekt, avgiftsfri	2 100	
3790 Statens kunstnerstipend	-15 000	-6 000
3900 Purregebyrer	-14 630	-19 527
	<u>-303 125</u>	<u>-347 700</u>

SUM INNTEKTER

-4 443 344 -4 534 389

5000 Lønn til ansatte	910 456	901 970
5020 Feriepenger	109 255	108 236
5210 Fri telefon	4 392	4 392
5220 Fri avis	5 719	0
5280 Annen fordel i arbeidsforhold	2 428	2 248
5290 Motkonto for gruppe 52	-12 539	-6 640
5320 Helseforsikring ansatte	2 428	2 248
5330 Godtgjørelse til styre- og bedriftsforsamling	250 000	240 000
5400 Arbeidsgiveravgift	176 926	173 072
5401 Arbeidsgiveravgift av opptjente feriepenger	15 405	15 261
5510 Trekkpliktig del av reise	1 091	200
5900 Gave til ansatte, fradragsberettiget	1 945	6 055
5910 Kantinekostnad	4 725	2 700
5945 Pensjonsforsikring for ansatte	80 709	78 648
5990 Annen personalkostnad	4 501	4 216
	<u>1 557 442</u>	<u>1 532 607</u>

4300 Innkjøp for videresalg, arkitekturfesten	0	5 811
4310 Overført lokalgruppene i NIL	0	3 500
4900 Periodisering annonse 2019	52 000	
6100 Frakt, transportkostnad og forsikring ved vareforsendelse	0	674
6300 Leie lokale, husleie	148 483	128 296
6551 IT-support	34 748	39 997
6552 Oppgradering av IT -system/Drupal	0	116 625
6553 Oppgradering av IT -system/Drupal, fritt	0	61 600
6701 Honorar revisjon	30 875	30 125
6725 Honorar for juridisk bistand, fradragsberettiget	9 719	22 020
6795 Honorar tidskriftmedarbeider Akitektnytt	61 914	59 400
6800 Kontorrekvisita	633	6 441
6801 Teknisk produksjon	267 450	291 050

6803 Trykking	114 496	108 981
6804 Lansering	12 568	7 500
6805 Salgsledelse	105 000	105 000
6806 Redaksjon	156 000	145 000
6807 Bonus annonsesalg	306 434	355 076
6808 Rekvizita årbok m/mva	5 900	0
6820 Abonnement Arkitektnytt	321 220	314 832
6830 Abonnement Arkitektur N	428 950	419 850
6840 Aviser, tidsskrifter, bøker o.l.	5 716	0
6860 Møte, kurs, oppdatering o.l.	180 166	100 198
6865 Fagdag	54 687	18 478
6870 Faglig utviklingsarbeid	42 221	0
6900 Telefon	9 234	11 544
6901 Bredbånd , privat	1 798	2 209
6905 It - avtaler	78 667	79 134
6906 Edb kommunikasjons utstyr	2 833	13 707
6940 Porto	75 826	43 626
6941 Bud fellestjeneste med NAL u/mva	15 756	21 256
6950 Mva fradrag ihht innenfor og utenfor avgiftsområdet	-18 346	-40 871
7100 Bilgodtgjørelse oppgavepliktig	7 993	1 608
7140 Reisekostnad, ikke oppgavepliktig	15 031	13 192
7141 ECIA 25-års jubileum 2017	0	39 407
7350 Representasjon, fradragsberettiget	0	2 631
7360 Representasjon, ikke fradragsberettiget	450	12 806
7400 Kontingent, fradragsberettiget	44 204	43 306
7430 Gaver	3 683	5 413
7500 Forsikringspremie	4 712	4 576
7670 Markedsføring	18 500	41 390
7671 Retriever/overvåkning	21 706	17 045
7680 Stipend	115 000	115 000
7690 Bibliotekstøtte	40 000	40 000
7695 Registrering av NILs årbøker i artikkeldatabasen	51 379	51 379
7740 Øredifferanser	-5	-4
7770 Bank og kortgebyrer	15 151	14 014
7773 Inkassosalær og gebyr	2 780	4 100
7774 Provisjon Lindorff	364	992
7775 Årsavgift Lindorf	2 438	2 438
Annen driftskostnad	<u>2 848 331</u>	<u>2 880 349</u>
 SUM DRIFTSKOSTNADER	<u>4 405 773</u>	<u>4 412 956</u>
 8050 Annen renteinntekt	-36 710	-38 744
8051 Renteinntekt kundefordringer	-4 399	-3 899
	<u>-41 109</u>	<u>-42 644</u>
 8150 Annen rentekostnad	<u>0</u>	<u>52</u>
	<u>0</u>	<u>52</u>
 RESULTAT	<u>-78 679</u>	<u>-164 025</u>

Uavhengig revisors beretning

Til Årsmøtet i Norske Interiørarkitekters og Møbeldesigneres Landsforening

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Norske Interiørarkitekters og Møbeldesigneres Landsforening' årsregnskap.

<p>Årsregnskapet består av:</p> <ul style="list-style-type: none">• Balanse per 31. desember 2018• Resultatregnskap for 2018• Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	<p>Etter vår mening:</p> <p>Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.</p>
---	---

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>



Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foreningens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

BDO AS

Erik H. Lie
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Erik Helge Lie

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5995-4-155606

IP: 188.95.xxx.xxx

2019-03-10 20:40:21Z



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>