

Instruks for konkurransekomiteen

0. Om komiteen

Medlemmer i komiteen oppnevnes på og av landsmøtet. Antall komiteemedlemmer er fra 3-5. Komiteemedlemmer må være medlemmer i Norske interiørarkitekters og møbeldesigneres landsforening (NIL). Funksjonstiden er 3 år, med mulighet for gjenvalg. Komiteen velger en leder som er komiteens representant på landsmøtet.

1. Mandat

Konkurransekomiteen arbeider for at interiørarkitektur og møbeldesign anerkjennes som et eget fagområde og etterspørres som iArk i utlysning av offentlige og private konkurranser, hvor innredning og rehabilitering utgjør hele eller deler av oppdraget.

2. Formål

Formål med komiteens arbeid er å sørge for gode rammebetingelser og faglig bredde i konkurranser som utlyses for interiørarkitekter og møbeldesignere, samt at det utlyses flere offentlige konkurranser hvor interiørarkitektur og møbeldesign er definert som egne fagfelt.

3. Virksomhetsomfang og arbeidsoppgaver

- Overvåke utlyste konkurranser for interiørarkitekter og møbeldesignere, og vurdere konkurransegrunnlag og kriterier.
- Fremme forslag til endringer av utlyste konkurranser ved urimelige vilkår eller mangler.
- Kontakte kommuner og andre offentlige oppdragsgivere ved manglende inkludering av interiørarkitektfaget eller møbeldesign, for å påvirke dem til å endre sine utlysninger.

4. Komiteens leder

Leder av komiteen setter den strategiske retningen for komiteens arbeid, i tråd med organisasjonens strategi- og handlingsplan. Komiteleder har ansvar for å lede komiteens arbeid, inkludert å organisere møter, sette agendaer og sikre god fremdrift. Komiteleder har ansvar for å tydeliggjøre for nye komiteemedlemmer hva som forventes av dem i sin rolle i komiteen. Det innebærer en grundig introduksjon til komiteens formål, arbeidsoppgaver og arbeidsmetoder.

5. Møtevirksomhet

Komiteen skal møtes så ofte komiteens leder finner det nødvendig. Medlemmer av komiteen kan kreve at lederen kaller komiteen sammen til møte.

6. Kommunikasjon og rapportering

Komiteens leder er en sentral kommunikasjonskanal mellom komiteen og styret, samt andre relevante aktører. Komiteen skal rapportere om sin virksomhet til styret jevnlig og avlegge årsrapport for landsmøte NIL. Komiteen har ansvar for å informere medlemmer, og andre interessenter, om det arbeid som utføres i komiteen. Dette kan gjøres via nyhetsbrev, organisasjonens nettside eller NILs organisasjonssider på arkitektur.no.

7. Evaluering av komiteens arbeid

Leder av komiteen har ansvar for at komitemedlemmer evaluerer arbeidet komiteen gjør årlig, ved årsskiftet. Evalueringen gir medlemmer av komiteen mulighet til å komme med innspill til hvordan komiteearbeidet kan foregå og eventuelt forbedres.